

求人番号

事業所番号

2201-530-0

1 求人事業所

事業所名	シズオカケンチュウショウキギョウダントイチュウオウカイ 静岡県中小企業団体中央会
所在地	〒420-0853 静岡県静岡市葵区追手町4-4-1 ホームページ http://www.siz-sba.or.jp/

2 仕事内容

職種	総合職
仕事内容	●中小企業組合や中小企業者の経営相談・指導。行政などからの補助金、委託金要綱に基づいた中小企業支援振興のための支援や事務 ●組合の設立や経理・会計、労働、金融、人材育成など幅広い分野での支援活動業務 ※パソコン操作 ワード・エクセル・パワーポイント等を使って資料の作成 変更範囲：当会業務全般
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（フルタイム）
プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所

職業分類

034-01

産業分類

931 経済団体

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	200,020円	～	213,410円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)			
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.0日) 192,200円 ～ 199,200円		
調整評価	手当	5,820円	～ 6,210円
	手当	2,000円	～ 8,000円
	手当	円	～ 円
	手当	円	～ 円
固定残業代	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項	通勤手当 扶養手当 住宅手当 役付手当 資格手当		
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容		
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 100,000円		
賃締切金日	固定(月末)		
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 21日		
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ～ 3,000円(前年度実績)		
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.60ヶ月分(前年度実績)		



事業所名	静岡県中小企業団体中央会
------	--------------

求人票（フルタイム）

プレビュー

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分		
	(2) ~		
	(3) ~		
又は	~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 業務の集中等、特別な事情があるときには、年間6回を限度に1ヶ月60時間、1年630時間まで延長することできる。		
休憩時間	45分	年間休日数	125日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始（12/29～1/3） 夏季休暇5日（7月～9月中旬）		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳） （上限 65歳まで）		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	71人	設立年	昭和30年
	就業場所	71人	資本金	
	(うち女性)	15人	労働組合	なし
	(うちパート)	0人		
事業内容	中小企業の組織化及び中小企業団体の育成振興指導事業 *			
会社の特長	中央会は、中小企業等協同組合法に基づき設立された公益性の高い組織で、全国の都道府県に設置されている法人です。静岡県では、協同組合、企業など約1000の団体が会員となっています。			
役員／代表者名	会長 山崎 亨	法人番号	8080005001169	
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	職務給制度 なし		復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績
			なし	なし
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

※雇用開始時期：随時（相談の上、決定）

*随時、採用説明会を受け付けておりますので、ご希望の方は総務課宛（054-254-1511）ご連絡ください

*応募書類：その他はエントリーシート、卒業証書の写し（エントリーシートは当会HPよりダウンロードしてください）

選考方法：応募受付 令和8年10月2日（金）必着
所在地宛郵送してください（持参可）
（持参の場合）令和8年10月2日（金）16時まで
書類選考 選考結果を10月9日（金）までに発送
適性検査等 令和8年10月16日（金）13時30分
面接 令和8年10月下旬～11月上旬実施予定

*退職金については、勤続年数が3年を超えた場合に発生します。
*有給休暇については、試用期間満了後、就業規則に従い順次付与致します。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知	面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [特記事項欄要確認]		
選考場所	〒 420-0853 静岡県静岡市葵区追手町4-1（静岡事務所） 他、東部事務所（沼津）、西部事務所（浜松）、省力化支援センター（静岡）のいずれかに配属 JR静岡駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 資格カード [その他 特記事項欄要確認]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [持参]		
	郵送の送付場所 〒 420-0853 静岡県静岡市葵区追手町4-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	[選考に関する特記事項]		
担当者	総務課 ホリイ、ヤマザキ、サノ 堀井、山崎、佐野（麻） 電話番号 054-254-1511 内線 () FAX 054-255-0673 Eメール		